

СОГЛАСОВАНО На заседании профсоюзного комитета МБУ «Шумячский музей» протокол от 31.01.2025 № 1	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБУ «Шумячский музей» от 31.01.2025 № 9
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Шумячский художественно-краеведческий музей» (МБУ «Шумячский музей»)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением «Шумячский художественно-краеведческий музей» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации; Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Шумячский художественно-краеведческий музей» (МБУ «Шумячский музей»), в целях привлечения дополнительных финансовых средств, для развития культурно-досуговой деятельности в зоне обслуживания.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на МБУ «Шумячский музей» (далее Учреждение).

1.3. Настоящее Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг Учреждением населению, а также юридическим лицам различных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее – Потребитель), и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.4. Под платными услугами в настоящем Положении понимаются:

- услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, творческих, эстетических,

интеллектуальных, познавательных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера в рамках уставной деятельности ;

- услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Платные услуги предоставляются с целью:

- развития уставной деятельности;
- всестороннего удовлетворения потребности населения в организации досуга;
- улучшения качества услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышения комфортности обслуживания;
- укрепления и расширения материально-технической базы Учреждения;
- содержания имущества;
- приобретения товаров и материальных ценностей.

Платные услуги в Учреждении оказываются на принципах добровольности, доступности, контролируемости.

1.7. Платные услуги, согласно п. 2 ст. 24 и п. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», относятся к доходам от собственной, приносящей доход, деятельности Учреждения и не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МБУ «Шумячский музей».

1.8. В соответствии со ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (ред. От 05.12.2017) цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно, соблюдая интересы исполнителя и Потребителя услуги, и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.9. При организации платных мероприятий Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством (Федеральные законы: «О внесении изменений в законодательные акты РФ и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации» от 22.08.2004 № 122-ФЗ, «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с

совершенствованием осуществления полномочий правительства Российской Федерации (с изменениями и дополнениями) от 23.07.2008 № 160-ФЗ, «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.07.2013 № 185-ФЗ).

1.10. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставленные платные услуги, порядок учета средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.11. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижение объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.12. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Музея и утверждаются директором Музея.

1.13. Информация о платных услугах предоставляется юридическим и физическим лицам:

- на официальном сайте учреждения;
- на информационных стендах учреждения.

2. Порядок формирования и учета платных услуг

2.1. Перечень платных услуг Учреждения формируется в соответствии с его Уставом.

2.2. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

2.3. Количество платных культурно-досуговых мероприятий, проводимых в Учреждении, устанавливается согласно муниципальному заданию МБУ «Шумяцкий музей» и основывается на показателях, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги.

2.4. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

К иным видам деятельности учреждения, приносящим доход и служащим достижению целей, ради которых оно создано, относятся:

- осуществление на договорной основе производства изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции с использованием изображений музейных предметов, музейных коллекций, здания музея;

Экскурсионное обслуживание:

- реализация сувенирной продукции со своей символикой, изделий народных мастеров и народных промыслов;

- ксерокопирование, сканирование и фотографирование документов из фондов музея;

- изготовление и продажа каталогов, альбомов, буклетов, открыток;

- экскурсионное обслуживание;

- мероприятия, организуемые и проводимые музеем: музейные праздники, встречи, тематические вечера, утренники, круглые столы, музейные уроки и викторины.

- фото и видео съемка музейных экспозиций, экспонатов;

- пересъемка орнамента с рушников, полотенец, одежды;

- иные формы платных услуг.

Перечень платных услуг разрабатывается и утверждается приказом по Учреждению

2.5. Цены на посещение дифференцированы:

- по контингенту посетителей (дети, студенты, взрослые, пенсионеры и льготные категории граждан);

- по виду обслуживания (посещение без экскурсионного обслуживания и с экскурсионным обслуживанием).

- цены на услуги указываются в прейскуранте платных услуг (прайс-листе) в российских рублях.

- прейскурант (прайс-лист) платных услуг с официальными ценами утверждается приказом директора МБУ «Шумячский музей».

2.6. Плата услуги за наличный расчет осуществляется путем покупки билета через контрольно-кассовый аппарат.

2.7. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем покупки электронных билетов через административную панель управления продажами билетов на сайте билетного оператора ООО «КАССИР.РУ – Национальный Билетный Оператор»

2.8. Расчет с физическими лицами осуществляется в соответствии с установленными и утвержденными приказом МБУ «Шумячский музей», ценами на платные услуги.

2.9. Предоставление платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договором возмездного оказания услуг, который заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой у Потребителя.

2.10. Основанием для пересмотра действующих цен на платные услуги является наличие одного из следующих условий:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение уровня цен на материальные ресурсы и энергоносители;
- изменения в действующем законодательстве Российской Федерации размера и системы оплаты труда;
- изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования.

Цены на предоставляемые платные услуги устанавливаются самостоятельно и варьируются в зависимости:

- от себестоимости работы;
- планируемой рентабельности;
- ценности используемых экспонатов;
- уникальности самих услуг;
- выполнения особых условий (в срочности, приоритетности, сложности и т.д.).

2.11. Все наличные средства перечисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в органах казначейства через банковское Учреждение.

2.12. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение Учреждения и учитываются в плановых показателях по поступлениям и выплатам Учреждения, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.13. Учет доходов ведется в журнале операций по банковскому счету, согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157Н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

3. Особенности оказания платных услуг при оплате «Пушкинской картой».

3.1. Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений культуры по посещению мероприятий на основании постановления Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 «О социальной поддержке молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры» посредством продажи электронных билетов.

Оплатить услуги по Пушкинской карте (приобрести электронный билет) можно следующими способами:

- на официальном сайте МБУ «Шумячский музей» в разделе «Билетная касса. Кассир.ру»; <https://smolensk.kassir.ru/muzei/shumyachskiy-hudojestvenno-kraevedcheskiy-muzey#afisha> на сайте билетного оператора ООО «КАССИР.РУ – Национальный Билетный Оператор», оказывающего услуги по распространению (реализации) билетов на основании лицензионного договора,

заключенного с Учреждением, на сайте PRO.Культура.РФ на странице мероприятия; через приложение «Госуслуги Культура».

Услуга оказывается гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту, лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается. Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

4. Направление использования доходов от платных услуг

4.1. Учреждение может использовать полученные им средства от оказания платных услуг для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации:

- 221 Услуги связи
- 222,2 Транспортные услуги
- 225 Услуги по содержанию имущества
- 226 Прочие услуги
- 310 Увеличение стоимости основных средств
- 340 Увеличение стоимости материальных запасов
- 343 Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов

и могут использоваться на:

- оплату Интернет-услуг, телефонной связи,
- оплату расходов по служебным командировкам,
- оплату транспортных услуг,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения,
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,
- подписку на периодические издания,
- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,
- оплату лицензирования деятельности Учреждения,
- приобретение и сборку мебели,

- приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов,
- приобретение основных средств,
- оплачивать услугу по перерегистрации контрольно – кассового аппарата,
- приобретение (замену) фискального накопителя для контрольно – кассового аппарата,
- проведение музейных мероприятий, организацию выставок,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения,
- приобретение бензина, масла и иных горюче – смазочных материалов.

5. Порядок предоставления платных услуг

5.1. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом Учреждения. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идет на развитие и содержание МБУ «Шумячский музей».

5.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

5.3. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор МБУ «Шумячский музей», который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

5.4. Платные услуги могут оказывать работники МБУ «Шумячский музей», а также привлеченные специалисты по договорам возмездного оказания услуг с физическим лицом.

5.5. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет.

5.6. Договоры на оказание платных услуг, заключаемые Учреждением, подписываются директором Учреждения или лицом, его замещающим.

6. Предоставление льгот (бесплатного посещения) для отдельных категорий граждан при оказании им платных услуг

6.1. Бесплатные услуги предоставляются указанным категориям гражданам при предъявлении подтверждающих документов: удостоверений, справок, паспорта, свидетельства о рождении и других документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу. Для осуществления права на льготу при посещении в кассу Учреждения предъявляются необходимые документы, подтверждающие соответствующий статус.

Бесплатное посещение Учреждения распространяется на приобретение входных билетов для просмотра постоянной экспозиции и некоммерческих выставок.

6.1.1. Льготы не распространяются на посещение коммерческих выставок и других коммерческих культурно-зрелищных мероприятий. Льготы на данный вид услуг предоставляются только в порядке договоренности с организаторами.

6.1.2. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории Учреждения сторонними организациями по договорам.

6.1.3. Льготы не предоставляются на посещение платных мероприятий, проводимых в Музее совместно с третьими лицами на договорной основе, за исключением случаев, прямо прописанных в договоре.

6.1.4. Льготы не распространяются на платные мероприятия, экскурсии проводимые в музее.

6.2. Учреждение предусматривает бесплатное посещение Учреждения для следующих категорий потребителей (при предоставлении подтверждающих документов):

- дети в возрасте до 5 лет – на основании ст.52 ФЗ № 3612-1 от 09.10.1992 г. «Основы законодательства РФ о культуре» - ред. 29.12.2006 г.)

- дети до 18 лет, один день в месяц (последний рабочий день месяца) – в соответствии со статьей 52 Основ законодательства Российской Федерации с 05.03.2009 г., со статьей 12 Закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции от 23.07.2008 г.) Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 1999 г. № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет».

- дети из семей участников специальной военной операции (в любой рабочий день музея);

- воспитанники детских домов, домов-интернатов, коррекционных школ, социальных центров, приютов для детей и подростков, центра социальной помощи семье и детям (в любой рабочий день музея);

- инвалиды I, II и III групп, имеющие III степень ограничения способности к трудовой деятельности (нетрудоспособные) (в любой рабочий день музея);

- ветераны всех категорий (ветераны боевых действий; инвалиды Великой Отечественной войны и боевых действий; лица, награжденные медалью «За оборону Ленинграда» и знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания в период ВОВ), в соответствии со статьей I Федерального закона от 12.01.1995 г № 5-ФЗ «О ветеранах» (в редакции от 24.07.2009 г.) (в любой рабочий день музея) ;

- граждане РФ, удостоенные звания Герой Социалистического Труда, граждане РФ, награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней (в любой рабочий день музея) ;

- участники специальной военной операции и члены их семей супруги, дети, родители (льготное посещение распространяется, в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (в любой рабочий день музея);

- члены многодетных семей в любой рабочий день музея;

- волонтеры (в любой рабочий день музея);

- многодетные родители бессрочное (пожизненное) право на посещение выставок и экспозиций МБУ «Шумячский музей» в любой рабочий день музея;

- малоимущие граждане и члены их семей в любой рабочий день музея;

- граждане пожилого возраста и инвалиды, успешно сдавшие нормативы ВФСК ГТО (в любой рабочий день музея);

-сопровождающим организованных групп детей (Количество сопровождающих не более двух человек):

-сотрудники музеев Российской Федерации;

- лица, сопровождающие посетителей с ограниченными возможностями (не более 2-х).

7. Взаимные обязательства и ответственность Учреждения и Потребителя платных услуг

7.1. Учреждение несет ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

7.2. Учреждение обязано своевременно обеспечить Потребителя необходимой и достоверной информацией:

- о наименовании и юридическом адресе Учреждения;

- о режиме работы учреждения;

- о видах, условиях предоставления и получении бесплатных услуг;

- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;

- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих организациях.

7.3. Потребитель обязан:

- принимать оказанные платные услуги (их результат) в сроки и порядке, предусмотренном договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возместить Учреждению расходы за оказанные услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

7.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг и учету доходов от платных услуг несет директор Учреждения.

8. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных от предоставления платных услуг

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель и другие органы и организации, которым в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУ «Шумячский музей».

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.