

1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
муниципального
«Шумячский
округ» Смоленской области



От 14.01.2025

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Шумячский художественно-краеведческий музей»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно-краеведческий музей» Шумячского района Смоленской области создано в соответствии с постановлением Главы администрации Шумячского района от 30.09.1998 г. № 231 с целью собирания, изучения, хранения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

Постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области от 14.01.2025 г. № 15 муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно-краеведческий музей» Шумячского района Смоленской области переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно-краеведческий музей».

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Муниципального бюджетного учреждения «Шумячский художественно-краеведческий музей», содержание которого приведено в соответствие с федеральным законодательством.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно - краеведческий музей», именуемое в дальнейшем МБУ «Шумячский музей», является бюджетным, некоммерческим учреждением.

Муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно - краеведческий музей» является научно - исследовательским и научно - просветительским учреждением и основным хранилищем памятников материальной и духовной культуры, связанных с историей родного края.

1.3. Полное официальное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Шумячский художественно - краеведческий музей», сокращенное: МБУ «Шумячский музей».

Местонахождение МБУ «Шумячский музей»:

216410 Российская Федерация, Смоленская область, п. Шумячи, ул. Советская, д.83.

1.4. Учредителем и собственником имущества МБУ «Шумячский музей» является муниципальное образование «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

Органом, осуществляющим полномочия собственника имущества МБУ «Шумячский музей» является Администрация муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее Администрация).

Функции и полномочия учредителя МБУ «Шумячский музей» осуществляет Администрация.

1.5. МБУ «Шумячский музей» находится в ведомственном подчинении Отдела по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

1.6. МБУ «Шумячский музей» обладает правом юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.7. МБУ «Шумячский музей» - общедоступен. Посетители обслуживаются без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии.

1.8. Устав МБУ «Шумячский музей», все изменения и дополнения к нему, в том числе и новая редакция Устава, утверждаются нормативным актом Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области и подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.9. МБУ «Шумячский музей» приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. МБУ «Шумячский музей» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУ «Шумячский музей» собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ «Шумячский музей» собственником этого имущества или приобретенного МБУ «Шумячский музей» за счет выделенных собственником имущества МБУ «Шумячский музей» средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества МБУ «Шумячский музей» не несет ответственности по обязательствам МБУ «Шумячский музей».

2. Задачи и функции МБУ «Шумячский музей»

2.1. Основными задачами МБУ «Шумячский музей», являются:

- обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;

- выявление, изучение и публикация музейных предметов и музейных коллекций, обеспечение их сохранности.

2.2. МБУ «Шумячский музей» в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие виды деятельности:

- комплектование музейных фондов;

- учет, хранение и реставрацию музейных предметов;

- публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;

- изучение и систематизацию предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных в соответствии с профилем МБУ «Шумячский музей»;

- экспозиционно - выставочную деятельность, организацию выездных экспозиций и выставок;

- организацию или участие в проведении научных конференций и семинаров;

- индивидуальное, экскурсионное, туристическое, лекционное и консультативное обслуживание посетителей музея;

- организацию работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иную культурно- просветительскую и культурно - массовую деятельность;

- издательскую, полиграфическую и рекламно-информационную деятельность;
- подготовку каталогов, буклетов, проспектов, книг, монографий по профилю МБУ «Шумячский музей».

2.3. МБУ «Шумячский музей» вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью соответствующей целям его создания.

2.4. К предпринимательской деятельности МБУ «Шумячский музей» относятся следующие виды деятельности:

- реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю МБУ «Шумячский музей»;
- изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, буклетов, проспектов, книг, монографий и видеофильмов по профилю МБУ «Шумячский музей»;
- проведение выставок-продаж изделий народных промыслов;
- проведение лекций, экскурсий, организация индивидуальных посещений и массовых мероприятий, презентаций на территории МБУ «Шумячский музей»;
- организация туристического обслуживания;
- предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов и музейных коллекций в рекламных целях юридическими и физическими лицами;
- оказание информационных услуг;
- иные виды предпринимательской деятельности, соответствующие целям создания МБУ «Шумячский музей».

3. Распоряжение имуществом и средствами МБУ «Шумячский музей»

3.1. МБУ «Шумячский музей» владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Администрации.

МБУ «Шумячский музей» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом приобретенным, за счет средств, выделенных ему из областного бюджета.

3.2. Расходование средств, поступающих из местного бюджета, производится МБУ «Шумячский музей» в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

3.3. МБУ «Шумячский музей» самостоятельно распоряжается поступающими из внебюджетным источников имуществом и средствами, плодами и продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами его уставной деятельности.

3.4. Списание имущества, переданного в оперативное управление МБУ «Шумячский музей», производится в установленном порядке.

3.5. Списанное (в том числе в связи с износом) имущество исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение (исключение) в состав имущества, передаваемого (переданного) в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

3.6. МБУ «Шумячский музей» не вправе без согласия Администрации распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Администрацией или приобретенным МБУ «Шумячский музей» за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МБУ «Шумячский музей» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. МБУ «Шумячский музей» не вправе без согласия Администрации совершать крупные сделки, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.8. МБУ «Шумячский музей» не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за МБУ «Шумячский музей», или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУ «Шумячский музей» из местного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда.

4. Управление МБУ «Шумячский музей»

4.1. Непосредственное управление деятельностью МБУ «Шумячский музей» осуществляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от должности нормативным актом Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

4.2. Директор действует от имени МБУ «Шумячский музей» без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.3. Директор:

- планирует, организует и контролирует работу МБУ «Шумячский музей»;
- распоряжается имуществом МБУ «Шумячский музей» в пределах, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- заключает от имени МБУ «Шумячский музей» договоры, выдает доверенности;
- является распорядителем средств, открывает и закрывает в установленном порядке счета в органах казначейства и в иных кредитных организациях, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности МБУ «Шумячский музей»;

- утверждает по согласованию с начальником Отдела по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области структуру и штат МБУ «Шумячский музей»;

- издает приказы и дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ «Шумячский музей»;

- осуществляет прием на работу работников МБУ «Шумячский музей», заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников МБУ «Шумячский музей» и другие локальные правовые акты;

- применяет к работникам МБУ «Шумячский музей» меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;

- осуществляет иные полномочия, соответствующие уставным задачам МБУ «Шумячский музей» и не противоречащие федеральному и областному законодательству, муниципальным правовым актам.

4.4. Трудовые отношения работников и директора МБУ «Шумячский музей», возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

4.5. Директор МБУ «Шумячский музей» несет персональную ответственность за сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ «Шумячский музей», правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической.

4.6. Должностные обязанности директора МБУ «Шумячский музей» не могут исполняться по совместительству.

4.7. Директор МБУ «Шумячский музей» не вправе полностью или частично отказаться от взыскания с виновного работника причиненного им ущерба за исключением случаев предусмотренных статьей 239 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Реорганизация или ликвидация МБУ «Шумячский музей»

5.1. Реорганизация МБУ «Шумячский музей» (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Учредителя, а также суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Изменение целей деятельности Учреждения в результате реорганизации не допускается. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

5.2. Ликвидация МБУ «Шумячский музей» производится по решению Учредителя, по решению суда, или иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. Порядок и сроки ликвидации устанавливаются органом, принявшим такое решение.

Ликвидационная комиссия назначается органом, принявшим решение о ликвидации МБУ «Шумячский музей». С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами МБУ «Шумячский музей».

5.3. Ликвидация считается завершенной, а МБУ «Шумячский музей» прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.4. При реорганизации МБУ «Шумячский музей» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленным порядком организации - правопреемнику.

При ликвидации МБУ «Шумячский музей» документы постоянного хранения передаются на хранение в архив, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУ «Шумячский музей» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с федеральным законодательством.

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью
4 1402025

листа (ов)

руководитель

Администрации

муниципального округа «Смоленский

«Шумяцкий

муниципальный округ Смоленской области

И.В. Кулешова

140

